

\*

Số 05 - QĐ/HU

## **QUY ĐỊNH**

### **Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Ban Tuyên giáo Huyện ủy Đức Trọng**

-----

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 46-QĐ/TW ngày 03/12/2021 của Ban Bí thư về “*chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc huyện ủy, quận ủy, thị ủy, thành ủy trực thuộc tỉnh ủy, thành ủy*”;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ Huyện khóa XIII, nhiệm kỳ 2020-2025;

Ban Thường vụ Huyện ủy quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Ban Tuyên giáo Huyện ủy Đức Trọng như sau:

## **Chương I**

### **QUY ĐỊNH CHUNG**

#### **Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng**

Quy định này quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Ban Tuyên giáo Huyện ủy Đức Trọng.

#### **Điều 2. Nguyên tắc tổ chức**

1. Bảo đảm tham mưu, phục vụ sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện của Huyện ủy; không chồng chéo, trùng lặp chức năng, nhiệm vụ giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các cơ quan tham mưu, giúp việc khác của Huyện ủy.
2. Bộ máy tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; phù hợp với tình hình địa phương.

#### **Điều 3. Một số trách nhiệm và quyền hạn chung**

1. Chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy trong tham mưu, đề xuất với cấp ủy và thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.
2. Được yêu cầu cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc Huyện ủy báo cáo, cung cấp thông tin, tài liệu để thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cơ quan.



3. Được cử cán bộ dự các cuộc họp, hội nghị của cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc Huyện ủy và các cơ quan có liên quan khi bàn về nội dung thuộc lĩnh vực chuyên môn do cơ quan phụ trách.

4. Thực hiện nhiệm vụ, trách nhiệm, thẩm quyền của chủ thể kiểm tra, giám sát theo quy định của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng.

5. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất với Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy và Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy.

#### **Điều 4. Về tiêu chuẩn chức danh và cơ cấu lao động**

##### **1. Về tiêu chuẩn chức danh**

Việc xác định tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và cơ cấu cán bộ, công chức của Ban Tuyên giáo Huyện ủy do Ban Tuyên giáo Huyện ủy xây dựng, Ban Tổ chức Huyện ủy thẩm định trình cấp có thẩm quyền xem xét theo quy định.

##### **2. Về cơ cấu lao động**

Bố trí cơ cấu cán bộ, công chức hợp lý, bảo đảm biên chế công chức làm công tác nghiên cứu, tham mưu trên cơ sở yêu cầu, nhiệm vụ và vị trí việc làm.

### **Chương II**

## **CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, TỔ CHỨC BỘ MÁY**

#### **Điều 5. Chức năng**

Là cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy, trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ, Thường trực Huyện ủy về công tác xây dựng Đảng thuộc các lĩnh vực chính trị, tư tưởng, đạo đức, tuyên truyền, lý luận chính trị, báo chí, xuất bản, văn hoá, văn nghệ, khoa giáo, biên soạn lịch sử đảng bộ địa phương; đồng thời là cơ quan chuyên môn, nghiệp vụ về công tác tuyên giáo của Huyện ủy.

#### **Điều 6. Nhiệm vụ**

##### **2.1. Nghiên cứu, đề xuất và thực hiện**

a) Nghiên cứu, theo dõi, tổng hợp tình hình tư tưởng trong cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên và nhân dân, những diễn biến trên lĩnh vực tư tưởng - văn hoá, dư luận xã hội, những âm mưu, thủ đoạn chống phá của các thế lực thù địch về lĩnh vực chính trị tư tưởng trên địa bàn huyện. Dự báo những diễn biến, xu hướng tư tưởng có thể xảy ra, kịp thời báo cáo, tham mưu với Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy về phương hướng, nhiệm vụ, nội dung, biện pháp giải quyết.



b) Chuẩn bị hoặc tham gia chuẩn bị nghị quyết đại hội; chuẩn bị xây dựng các đề án, nghị quyết, chỉ thị, kết luận, quy định, quyết định, quy chế, chương trình, kế hoạch của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy về công tác tuyên giáo.

c) Tổ chức nghiên cứu, học tập, tuyên truyền, quán triệt, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản của Đảng. Tổ chức tuyên truyền, giáo dục, phát huy truyền thống cách mạng của địa phương, đất nước.

d) Tổ chức mạng lưới và chỉ đạo nội dung hoạt động đối với báo cáo viên, tuyên truyền viên, cộng tác viên từ huyện đến cơ sở. Tổ chức thông tin thời sự, tuyên truyền chủ trương, chính sách theo kế hoạch, chương trình của cấp ủy cấp trên và của Huyện ủy; tổ chức sưu tầm, quản lý tư liệu và biên soạn lịch sử đảng bộ.

đ) Chỉ đạo chương trình, nội dung đào tạo, bồi dưỡng đối với Trung tâm chính trị huyện.

e) Sơ kết, tổng kết về công tác tuyên giáo.

## 2.2. Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát

a) Kiểm tra, giám sát các cấp ủy, tổ chức đảng, các ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện trong việc thực hiện các nghị quyết, quyết định, chỉ thị, quy định, quy chế, kế hoạch, kết luận của cấp ủy cấp trên và của Huyện ủy trong lĩnh vực tuyên giáo.

b) Chủ trì, chỉ đạo định hướng, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát về chính trị, tư tưởng trong hoạt động của các cơ quan văn hoá, cơ quan thông tin đại chúng ở địa phương, bảo đảm hoạt động theo đúng đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

c) Bồi dưỡng, hướng dẫn nghiệp vụ công tác tuyên giáo cho cấp ủy, cán bộ tuyên giáo cấp dưới. Hướng dẫn Đảng ủy xã, thị trấn, tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc huyện sưu tầm, biên soạn lịch sử đảng bộ.

d) Hướng dẫn, thẩm định, kiểm tra tuyên truyền các ngày lễ lớn, các phong trào thi đua yêu nước, truyền thống cách mạng của Đảng, dân tộc, địa phương.

## 2.3. Thẩm định, thẩm tra

Đề án, văn bản của các cơ quan đảng, nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện có liên quan đến lĩnh vực tư tưởng - văn hoá, khoa giáo, lịch sử Đảng bộ huyện, cơ quan, đơn vị thuộc huyện trước khi trình Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Huyện ủy.

## 2.4. Phối hợp

a) Với các cơ quan chức năng tham gia xây dựng Đảng về công tác chính trị - tư tưởng, về xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tuyên giáo đối với các chi bộ, đảng bộ cơ sở trực thuộc Huyện ủy.



Tham gia ý kiến về công tác cán bộ, công chức đối với đội ngũ cán bộ, công chức trong khối theo phân cấp quản lý.

b) Với Ban Tổ chức Huyện ủy, Trung tâm Chính trị huyện và các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch, nội dung đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị - hành chính, nghiệp vụ công tác đảng, mặt trận và các đoàn thể cho đội ngũ cán bộ, đảng viên trong hệ thống chính trị ở cơ sở.

2.5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy giao.

#### **Điều 7. Tổ chức bộ máy**

1. Lãnh đạo: Gồm Trưởng ban, Phó Trưởng ban. Số lượng Phó Trưởng ban do Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định. Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy đồng thời là Giám đốc Trung tâm Chính trị Huyện.

2. Biên chế của Ban Tuyên giáo Huyện ủy: Ban Thường vụ Huyện ủy căn cứ tổng biên chế được giao và yêu cầu, nhiệm vụ, cơ cấu cán bộ, công chức, tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm đã được phê duyệt để xem xét, quyết định.

### **Chương III MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

#### **Điều 8. Quan hệ với Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy và Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy**

1. Ban Tuyên giáo Huyện ủy chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện ủy, trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy; thực hiện chế độ báo cáo, xin ý kiến và đề xuất các vấn đề thuộc trách nhiệm về lĩnh vực được phân công với Ban Thường vụ Huyện ủy và Thường trực Huyện ủy; về chương trình công tác của Ban Tuyên giáo Huyện ủy.

2. Ban Tuyên giáo Huyện ủy định kỳ báo cáo công tác với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; chịu sự hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy theo quy định.

#### **Điều 9. Quan hệ với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện**

Quan hệ giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện là quan hệ phối hợp:

1. Trong phạm vi lĩnh vực công tác, Ban Tuyên giáo Huyện ủy chủ trì, phối hợp với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp huyện triển khai thực hiện các nghị quyết, chỉ thị, quy định, quyết định, quy chế của cấp trên và cấp mình.



2. Phối hợp nghiên cứu, hướng dẫn triển khai nghị quyết, chỉ thị, quy định, quyết định, quy chế và kiểm tra, giám sát theo chức năng, nhiệm vụ được Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy giao.

**Điều 10. Quan hệ với Thường trực Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện**

Quan hệ giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với Thường trực Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện là quan hệ phối hợp:

1. Khi triển khai thực hiện nhiệm vụ tham mưu có gắn với công tác quản lý nhà nước thì Ban Tuyên giáo Huyện ủy phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân; các phòng ban chuyên môn của Huyện tạo điều kiện, hỗ trợ lẫn nhau để cùng hoàn thành nhiệm vụ được giao. Đồng thời, Ban Tuyên giáo Huyện ủy phối hợp với Ủy ban nhân dân Huyện trong việc thực thi pháp luật, triển khai kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, giải quyết các vấn đề nổi cộm, nhân dân quan tâm theo Quyết định số 238-QĐ/TW ngày 30/9/2020 của Ban Bí thư.

2. Tại kỳ họp Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân Huyện bàn chủ trương, quyết định, chính sách, chế độ... có liên quan đến lĩnh vực chuyên môn của Ban Tuyên giáo Huyện ủy thì đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo Huyện ủy được mời tham dự, tham gia ý kiến. Những nội dung cần thiết thì lãnh đạo Ban Tuyên giáo Huyện ủy làm việc trực tiếp với Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân để phối hợp thực hiện nhiệm vụ.

**Điều 11. Quan hệ với cấp ủy cơ sở và bộ phận tham mưu giúp việc của cấp ủy cơ sở**

1. Quan hệ giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với cấp ủy cơ sở là quan hệ phối hợp, hướng dẫn, trao đổi trong việc thực hiện công tác chuyên môn và công tác cán bộ theo phân cấp.


2. Quan hệ giữa Ban Tuyên giáo Huyện ủy với bộ phận tham mưu, giúp việc cấp ủy cơ sở là quan hệ hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được phân công.

**Chương IV**  
**ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 12. Điều khoản thi hành**

1. Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế các Quy định về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác Ban Tuyên giáo Huyện ủy Đức Trọng trước đây.

2. Căn cứ quy định này, Ban Tuyên giáo Huyện ủy xây dựng Quy chế làm việc, bố trí cán bộ, phân công nhiệm vụ cho phù hợp.

3. Ban Tổ chức Huyện ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Quy định này. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc, báo cáo Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định./. 

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy,
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy,
- Thường trực Huyện ủy, HĐND, UBND Huyện,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc HU,
- Các phòng, ban thuộc Huyện,
- Các TCCSĐ trực thuộc HU,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ**



**Nguyễn Ngọc Phúc**